

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С ТАТАРСКИМ
ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ «НУР» (СВЕТ)» г. АЛЬМЕТЬЕВСКА

ПРИКАЗ

25.03.2020

№ 83

О ведении дистанционного обучения
ЧОУ «СОШ «Нур»(Свет)

В связи с эпидемиологической обстановкой и рисками распространения вируса COVID-19, на основании инструктивно-методических писем Министерства образования и науки РТ «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/ 20 от 19.03.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать дистанционное обучение для 1-2 классов в период с 01.04.2020 - 30 апреля 2020 года с соблюдением Типовой инструкции утвержденной ЧОУ «СОШ «Нур» (Свет)» г.Альметьевска.
2. Утвердить Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Завучу по УВР:

1. Сформировать базу данных по педагогам по форме в срок до 30.03.2020г
2. Сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов в срок до 30.03.2020г.
3. Обеспечить внесение корректировок в учебные программы в срок до 30.03.2020г. и выполнение программы с учетом внесенных поправок.
4. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы частного общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения.
5. Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения.
6. Обеспечить контроль соблюдения работниками частного общеобразовательного учреждения режима работы.

7. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.

8. Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период 01-12 апреля 2020 года, критерий оценивания, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя, и учителя-предметника.

9. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

Учителям предметникам и педагогам дополнительных образований:

1. Провести корректировку рабочих программ и оформить лист корректировки рабочих программ, предусмотрев три блока: классно-урочное обучение (как есть по плану), обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки), при необходимости режим индивидуальных консультации для обучающихся.

2. Подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период 01.04.-12.04.2020 года в электронном виде.

3. На период с 01.04.-12.04.2020 года календарно тематический план оформить по форме, утвержденной в положении.

4. Заполнить электронный журнал с учетом внесенных в рабочую программу корректировок в период 01-12 апреля 2020 года. Отметки выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.

Классным руководителям:

1. Сформировать базу данных обучающихся по форме до 27.03.2020 года.

2. Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31.03.2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей).

Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного доступа детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.

Назначить ответственные лица:

1. Ответственным за внедрение и работу дистанционного обучения завуча по УВР Хамидуллину Д.А.

2. Ответственный за ведение сайта Сайфутдинову Ф.Х.

3. Ответственный за работу учителей и состояние расписания директор школы Габдрахманова Г.М.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Г.М. Габдрахманова

